

CLUB VELICO MOTONAUTICO OMEGNESE

REGOLAMENTO INTERNO DI SEDE

PARTE PRIMA (esplicativa Statuto)

Art.7-Soci

I Soci si distinguono in Soci Fondatori -Onorari- Effettivi-Giovani.

Sono Soci Fondatori coloro che hanno partecipato alla fondazione dell'Associazione.

I Soci Onorari sono eletti dall'Assemblea.

Sono SOCI EFFETTUVI quelli ammessi a far parte dell'Associazione e che dichiarano di accettare lo Statuto ed il regolamento: uomini e donne dai 18 anni.

Sono SOCI GIOVANI i Soci della fascia di età dai 6/17 anni. Essi pagano una quota ridotta ed il pagamento decorre dall'anno di compimento dei 6 anni, indipendentemente dal mese di riferimento. L'aspirante Socio inoltra formale richiesta al C.D. Che potrà accettarla o respingerla.

L'accoglimento della domanda comporta l'accettazione dello Statuto e del Regolamento dell'Associazione ed il pagamento della quota sociale e della quota d'ingresso, non ripetibile annualmente (*dovuta da nuovi Soci o da ex Soci che si iscrivono nuovamente: non dovuta se il rinnovo dell'iscrizione avviene nell'anno immediatamente successivo a quello delle dimissioni*).

Art.8-Diritti dei Soci.

Tutti i soci possono:

- a) intervenire alle Assemblee, con diritto di voto (non riconosciuto ai soli minori di anni 18)
- b) farsi rappresentare, mediante delega, da un altro Socio il quale potrà esibirne una sola
- c) essere elettori attivi e passivi
- d) mettere sulle loro imbarcazioni, debitamente iscritte, il Guidone Sociale e fregiarsi dei distintivi dell'Associazione
- e) frequentare la sede sociale, usufruendo dei diversi servizi, avendo cura di usare quanto disponibile con la diligenza dovuta alle cose di uso comune, con manleva all'Associazione ed ai suoi dirigenti di ogni responsabilità che invece essi assumono per sé, familiari ed eventuali ospiti per danni a persone o cose
- f) presentare nuovi Soci
- g) prendere visione, previa richiesta scritta e motivata al C.D., dei verbali
- h) segnalare eventuali comportamenti sanzionabili al Collegio dei Probiviri

Art.9-Doveri dei soci

Lo status di Socio decorre dal 1° gennaio dell'anno di ammissione e si perfeziona con il pagamento della quota associativa e l'accettazione dello Statuto e del Regolamento, di cui verrà fornita copia in entrambi.

L'impegno è annuale e si intende tacitamente rinnovato per uguale periodo di tempo se il Socio non provvede a presentare le dimissioni entro il 31 dicembre.

La quota associativa deve essere versata secondo l'entità stabilita annualmente dal C.D..

Sono previste quote modulate in base alle fasce d'età (soci giovani 6/17 e soci effettivi da 18 anni) e quote aggiuntive diversificate a carico dei soci proprietari di imbarcazione a cantiere o boa e su prato, di canoa e surf ed il relativo pagamento viene effettuato nel periodo 1° gennaio – 31 marzo; il mancato versamento della citata quota prevede:

30/04 invio I sollecito

31/05 invio II sollecito con divieto frequentazione sede

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico (coordinate bancarie: Banca Popolare di Intra/Ag. Omegna CCB 3642/0 ABI 05548 CAB 45550).

Per il *recupero dei crediti verso Soci*, l'Associazione si riserverà di adire le vie legali, valutandone

l'opportunità di volta in volta, stante l'onerosità del procedimento.

PARTE SECONDA

SEDE – E' a disposizione esclusivamente dei Soci regolarmente iscritti.

Orario: dalle ore 9.00 alle ore 24.00 ; in circostanze speciali potrà essere autorizzata la frequenza di ore diverse.

Coloro che usufruiscono della Sede sino a tarda ora sono tenuti a spegnere le luci.

E' proibito bloccare cancello, con apertura e chiusura a distanza, in modo non appropriato e per tempi prolungati: il surriscaldamento delle cellule ne interrompe la funzionalità e richiede intervento tecnico.

TESSERE INVITO - Sono così regolamentate:

a) ogni Socio è dotato di biglietti invito in base alla categoria

b) i biglietti invito possono essere utilizzati per ospiti e famigliari non iscritti al C.V.M.O.

c) devono essere compilati e posti nell'apposita cassetta nel giorno d'invito (*escluse manifestazioni*)

d) *lo stesso ospite non potrà essere invitato per più di 3 giorni(escluse manifestazioni)*

e) i soci sono responsabili per i propri invitati e per i fatti da costoro posti in essere anche a danno di altri invitato ovvero dello stesso CVMO.

La dotazione dei biglietti è quantificata dal C.D. in sede di revisione annuale delle quote associative.

ATTREZZATURE

➡ Le attrezzature del Club(imbarcazioni, natanti, attrezzi d'officina, boe di ormeggio, argani ecc.) sono patrimonio del Circolo e possono essere utilizzati previo avviso al Dirigente di Sede presente e dopo la sua autorizzazione.

Il Dirigente di Sede è il Presidente o in caso di sua assenza un Consigliere.

➡ *Particolare attenzione si richiede nell'utilizzo della gru potrà essere utilizzata solo alla presenza e sotto la vigilanza del Dirigente di Sede presente, che potrà anche impedirne l'uso.*

➡ Si richiama altresì l'attenzione su l'uso appropriato dei servizi igienici, sedie, tavoli, lettini che devono essere riposti dopo l'utilizzo, *barbecue e fornello esterno, frigorifero, pentole ecc.*

PICCOLE IMBARCAZIONI DI PROPRIETA' C.V.M.O.- Si rammenta che i barchini sono al servizio esclusivo di accesso alle imbarcazioni . E' severamente proibito ogni uso diverso, salvo casi di estrema necessità. *Dopo l'uso, riportarli al loro posto.*

ORMEGGI – I natanti dei Soci devono essere adeguatamente assicurati agli ormeggi a cura dei proprietari o di chi ne fa uso. Causa imprevedibili avverse condizioni atmosferiche, ormai piuttosto frequenti in autunno-inverno, si consiglia ai proprietari di barche, surf e canoe di depositarle, nel periodo suindicato, in cantiere o altro spazio all'uopo predisposto.

Il posizionamento delle boe sarà effettuato con la collaborazione del Socio richiedente.

Nessuna responsabilità potrà esser imputata al CVMO per danni ai natanti.

IL mancato pagamento del posto barca a pontile entro il 31 marzo di ogni anno farà perdere il diritto al relativo ancoraggio al pontile ed il socio sin da ora autorizza il Consiglio a spostare il natante a boa e successivamente a prato, impregiudicato il diritto del CVMO al pagamento.

AUTOVETTURE- E' consentito l'accesso delle auto nel parcheggio interno evitando di ingombrare il passaggio: si ricorda che il parcheggio ai margini della strada è punibile dall' autorità competente.

GIOCHI – E' vietato il gioco del pallone nella zona balneare.

CANI – Come stabilito da delibera Consiglio Direttivo/30.07.85 e successiva integrazione, i cani devono essere tenuti al guinzaglio, nelle zone prestabilite. E' fatto divieto di lavare cani nelle zone balneari.

RESPONSABILITA'- In caso di uso non appropriato delle strutture e dei servizi da parte dei Soci e loro ospiti, il Club declina ogni responsabilità per danni a persone e/o cose. Furti, danneggiamenti di imbarcazioni o quant'altro presente nel Club di proprietà sono a rischio del medesimo.

Il Consiglio Direttivo si appella all'educazione ed al senso civico di ogni persona ammessa al CLUB affinché siano pienamente da tutti rispettate le clausole dello Statuto e del presente Regolamento, che-come lo Statuto-sarà affisso all'Albo e depositato in Atti.

Elezioni C.D. Collegio Probiviri e Revisori dei Conti

Le cariche sociali sono conferite ai Soci disponibili, mediante votazione che segue l'assemblea Ordinaria dei Soci, anche anticipatamente rispetto allo scadere del biennio, per ragioni di opportunità . L'Assemblea provvede alla nomina dei Componenti il seggio elettorale, che prevede un Presidente, un Segretario, sino a due scrutatori, scelti tra i Soci non disponibili per le cariche elettive. Della data e dell'orario di apertura del seggio sarà data pubblicità con almeno 15 giorni di anticipo, I requisiti per poter votare ed essere eletto sono due: aver versato la quota associativa ed aver compiuto il 18 anno di età. In casi di impossibilità a presenziare, è consentita delega. Il delegato potrà produrre una sola delega. E' consentito esprimere, mediante voto segreto, sino a 7 preferenze per il C.D.,5 per i Revisori dei Conti e per i Probiviri (3 effettivi+ 2 supplenti).Al termine della votazione, avrà luogo lo scrutinio mediante lo spoglio delle schede. Esso è pubblico ed i risultati saranno proclamati non appena definitivi. Nel caso di integrazione parziale o totale dei componenti del C.D., si rimanda a quanto stabiliti dagli artt.11-12.

Artt 6-10-11-12-13-14-15

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo , composto da 7 membri eletti dall'Assemblea Generale dei Soci ed è rappresentata dal suo Presidente che ha la rappresentanza legale di fronte ai terzi e può quindi rappresentarla in tutti gli atti, contratti, nonché in tutti i rapporti con Enti, Società, Associazioni, Istituti privati e pubblici. Il C.D. ha potere deliberante circa l'amministrazione generale dell'Associazione , è responsabile verso l'Assemblea dei Soci dell'attività svolta di cui fornirà annualmente una relazione. Il C.D. cura l'esecuzione delle deliberazioni consiliari e assembleari e predispose, tra l'altro il Bilancio Consuntivo e Preventivo, da sottoporsi all'approvazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci , entro il I trimestre dell'anno di riferimento. L'eventuale differimento sarà motivato unicamente da motivi di cattivo tempo, visto che darsena, sede dell'Assemblee dei Soci, è sprovvista di riscaldamento.

Si sottolinea che il Conto Consuntivo è un bilancio di competenza e quindi nelle entrate devono essere indicati anche eventuali introiti incassati successivamente, che dovranno risultare come crediti nel rendiconto finanziario e nelle uscite devono esser e conteggiate le spese che si riferiscono all'anno in questione anche se liquidate dell'anno successivo, che dovranno risultare come debiti nel rendiconto finanziario.

Quest'ultimo metterà a confronto le Attività, rappresentate dal Fondo Cassa, Depositi bancari e crediti e le Passività relative a debiti. Il bilancio così formulato e completo del Rendiconto Finanziario, sarà corredato della relazione dei Revisori dei Conti.

Il Bilancio di Previsione è un documento contabile nel quale vengono riportate tutte le operazioni finanziarie che si prevedono di compiere nell'anno di riferimento. Esso prende in considerazione tutte le entrate che si prevedono di accettare e non necessariamente incassare nell'anno finanziario e le spese che si prevedono di impegnare e non necessariamente pagare nell'anno finanziario. Tale bilancio deve essere redatto annualmente e riferito ad un periodo di 12 mesi, coincidente con l'anno solare.

Devono altresì essere annualmente compilati :

- lo stato patrimoniale (risultanze c/c bancario, fondo cassa, crediti e debiti ecc.)
- l'inventario dei beni durevoli, completo di elenco materiali di consumo.

Oltre alla tenuta dei libri prescritti, l'Associazione tiene i libri verbali del C.D. e della assemblea dei Soci , del Collegio dei Probiviri e dei Revisori dei Conti. La numerazione dei verbali è progressiva ed ininterrotta, mentre la numerazione delle delibere, sempre progressiva, fa riferimento al biennio interessato; pertanto all'insediarsi del successivo C.D. si inizierà col n. 1.

Per quanto altro non espresso, si fa esplicito riferimento agli artt. di cui sopra.

Art.19

I membri del Collegio dei Probiviri possono partecipare alle riunioni del C.D. con facoltà di parola, ma senza diritto al voto.

Art.20

I Revisori dei Conti possono partecipare alle riunioni del C.D. con facoltà di parola, ma senza diritto al voto, verificare la regolare tutela della contabilità dell'associazione e dei relativi libri e dar parere sui bilanci

Data.....

Firma.....

Ai sensi dell'art. 1341 e sscc il socio approva specificatamente l'ART.9 SUL TACITO RINNOVO IN DIFETTO DI DISDETTA ENTRO IL 31 DICEMBRE DI OGNI ANNO e quella alla PARTE SECONDA, TESSERE INVITO , lett. e) sulla responsabilità dei soci per gli invitata; ORMEGGI: mancata responsabilità del circolo per danni ai natanti e facoltà di spostare le imbarcazioni in caso di mancato pagamento entro il 31 marzo di ogni anno della quota.

Data.....

Firma.....